

COPIA

Guatemala de la Asunción,
28 de diciembre del 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 1973-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 497-2018, Correspondiente al periodo del 02 de julio al 31 de diciembre del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de estadísticas relacionadas al cumplimiento de las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Brindé apoyo y participé en las capacitaciones dirigidas a promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
4. Apoyé en la resolución de dudas de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales ante los lineamientos del Departamento de Supervisión de Promotores.
5. Apoyé en el desarrollo de una base física y digital de los reportes entregados por los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
6. Brindé apoyo en los diferentes eventos realizados por la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Apoyé en la distribución de implementación deportiva a los diferentes departamentos.


Keny Garely Ajeatas Pelicó


Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes


Lic. José Amílcar Castro Alarcón
Directivo de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
28 de diciembre del 2018

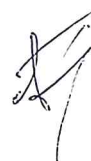
Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **1973-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **497-2018**, Correspondiente al periodo del **02 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

RESULTADOS OBTENIDOS:


- Se brindo apoyó en la recepción y análisis de todos los informes presentados mensualmente correspondientes a las actividades ejecutadas de los departamentos de Alta Verapaz y Baja Verapaz con el objetivo de validar su desempeño laboral.
- Se apoyó en la realización de un listado (check-list) de los promotores municipales con bajo rendimiento para los llamados de atención y así saber el nivel de actividades realizadas por los promotores a mi cargo.
- Se apoyó en la realización de nuevos formatos y sus lineamientos para consolidar información pertinente a las actividades de centros permanentes, planificación de actividades, actividades temporales, beneficiarios atendidos y actividades diarias ejecutadas.
- Se brindo apoyó en la recepción y validación de todos los formatos utilizados para reportar todas las actividades en relación a las funciones de los promotores municipales y departamentales a mi cargo.
- Se apoyó en crear una base digital de los informes mensuales presentados por los promotores departamentales que tengo a mi cargo esto con el objetivo de un fácil manejo de información.
- Se apoyó en las diferentes reuniones técnicas para las capacitaciones (regionalizadas) dirigidas a los promotores departamentales y municipales además de participar en las mismas en apoyo de logística.
- Se apoyó en la distribución, resolución de dudas en cuanto al llenado, recepción y validación de las autoevaluaciones para promotores municipales.



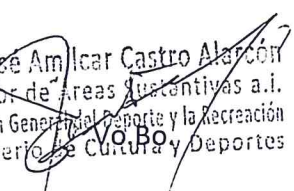
- Se brindo apoyo en la recepción de papelería, realización de paquetes y entrega de implementación dirigida a promotores municipales de los diferentes departamentos del país.
- Se apoyó en los diferentes eventos (Antorcha Re-créeate por la paz, Día del Barrilete) realizados en el centro deportivo Erick Barrondo.
- Se brindó apoyo en la realización de un plan de trabajo y la distribución del mismo para los analistas de la Red de Promotores.
- Se apoyó en la resolución de dudas en relación a las funciones que le corresponde a los promotores municipales durante las visitas mensuales que realizaban los promotores.



Keyy Garely Aleatas Pelicó.



Licda. Diana Azucena Pávilá Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



Lic. José Amílcar Castro Alarcón
Director de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 28 de diciembre del 2,018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 1973-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 497-2018 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" numero 0053.

Actividades realizadas:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de estadísticas relacionadas al cumplimiento de las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Brindar apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Brindar apoyo y participar de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
4. Apoyar en la resolución de dudas de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales ante los lineamientos del Departamento de Supervisión de Promotores.
5. Apoyar en el desarrollo de una base física y digital de los reportes entregados por los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.

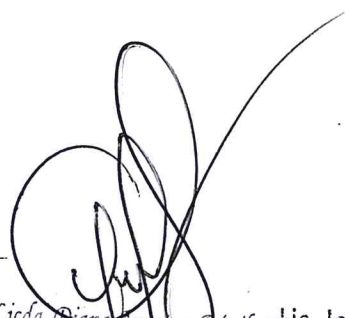


Resultados obtenidos:

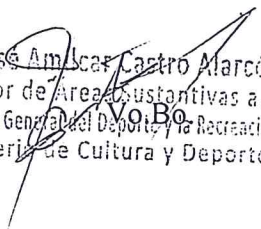
- Se apoyó en la verificación en el cumplimiento de los lineamientos establecidos para la elaboración de los formatos para centros permanentes.
- Se brindó apoyo en la elaboración de un listado de promotores para llamados de atención.
- Se brindó apoyo en resolver dudas de los promotores en cuanto a la ejecución de las actividades pertinentes a los promotores municipales.
- Se apoyó en el archivamiento de informes en digital correspondientes a los promotores departamentales y municipales.
- Se apoyó en la recopilación de información correspondiente a los informes solicitados por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se brindó apoyo en la recepción y el análisis de los informes mensuales de los departamentos a mi cargo.



Keny Garely Ajeatas Pelicó



Licda. Diana Azucena Dávila
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



Lic. José Amílcar Castro Marcón
Director de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes